

Siedlce, dnia 18.03.2011 r.

Nr rej. 15059-5310-K012-Nk01/11



Zakład Komunalny w Halinowie l.dz. 323  
ul. 3-go Maja 8  
05-074 Halinów

## NAKAZ

Na podstawie art. 11 pkt 1, 2, 3, 6<sup>(1)</sup> w związku z art. 33 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. Nr 89, poz. 589 z późn. zmianami), po przeprowadzeniu kontroli w dniu(ach): 26.27.01; 3,18,24.02.2011 r.

### nakazuję:

1. Zapewnić pracownikom pomieszczenie do spożywania posiłków.

**Termin wykonania:** 29.07.2011

**Podstawa prawna:**

- art. 11 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U Nr 89, poz. 589 ze zmianami oraz z 2010 r. Nr 257, poz. 1725),
- art. 207§1,§2, pkt.1,2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2011r. Nr 36, poz. 181),
- §29 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami oraz z 2008 r. Nr.108, poz. 690),

### Pouczenie:

Od decyzji podmiotowi kontrolowanemu przysługuje odwołanie do Okręgowego Inspektora Pracy Siedlcach, adres: 08-110 Siedlce, Brzeska 97.

Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od daty otrzymania nakazu (art. 34 ust 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy), za pośrednictwem inspektora pracy, który wydał nakaz (art. 129 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego).

Wniesienie odwołania od zawartych w nakazie decyzji podlegających natychmiastowemu wykonaniu nie wstrzymuje obowiązku ich wykonania (art. 130 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego).

O realizacji decyzji zawartych w nakazie należy z upływem określonych w decyzjach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).

Winny niewykonania nakazu inspektora pracy podlega karze grzywny.

Niewykonanie nakazu inspektora pracy spowoduje zastosowanie środków egzekucyjnych w trybie określonym w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

[PS]

<sup>(1)</sup> – niepotrzebne skreślić

OKRĘGOWY INSPEKTOR PRACY

.....mgr Paweł Szymański  
(pódpis i pieczęć inspektora pracy)

ZK.0717-10/2011

Halinów, dn. 01.04.2011r

**Państwowa Inspekcja Pracy**  
**Okręgowy Inspektorat Pracy w Warszawie**  
**Oddział w Siedlcach**  
**ul. Brzeska 97**  
**08-110 Siedlce**  
**STARSZY INSPEKTOR PRACY**  
**mgr Paweł Szymański**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o uchylenie realizacji pkt.1 zawartego w nakazie nr 15059-5310-K012-Nk01/11 z dnia 18.03.2011 r. :

**Pkt.1 – Zapewnić pracownikom pomieszczenie do spożywania posiłków.**

**Termin wykonania 29.07.2011 r.**

**Uzasadnienie:**

Zakład Komunalny w Halinowie jest podzielony na kilka jednostek, które wchodzi w skład przedsiębiorstwa. Oprócz pomieszczeń biurowych zlokalizowanych na parterze w budynku należącym do Gminy Halinów (administratorem obiektu jest Dyrektor Domu Kultury), należą także m.in. Oczyszczalnia Ścieków mieszcząca się w Długiej Kościelnej oraz Stacja Uzdatniania Wody w Mrowiskach. W ww. obiektach zlokalizowane są stanowiska

stałej pracy. Zarówno w Oczyszczalni Ścieków w Długiej Kościelnej jak i SUW w Mrowiskach pracodawca zapewnił pracownikom pomieszczenia do spożywania posiłków.

W siedzibie biura Zakładu Komunalnego nie istnieje jadalnia, bo nie ma obowiązku jej utworzenia. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy: (Dz.U. Nr 129, poz. 844 ze zm) załącznik nr. 3 § 29 ust. 4 obowiązek określony w § 29 ust. 1 nie dotyczy zakładów pracy, w których wykonywane są prace wyłącznie o charakterze biurowym. W biurze Zakładu które mieści się w innej siedzibie niż Oczyszczalni Ścieków w Długiej Kościelnej oraz SUW w Mrowiskach w godzinach pracy biura stale pracuje do 6 pracowników (nie wliczając Dyrektora, Kierownika ds., technicznych i utrzymania ruchu). Ogółem na jednej zmianie w całym Zakładzie pracuje 15 pracowników.

Nie mniej jednak dla pracowników biurowych mamy wydzielony kącik, w którym pracownicy mogą przygotować posiłek. Dodatkowo w wyniku uwagi zawartej w protokole kontroli Nr rej. 15059-5310-K012-Pt/11 z dnia 24.02.2011 r. jedno wolne biurko przeznaczaliśmy jako miejsce spożycia posiłków.

Ponadto w myśl art. 207 § 1 i § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami) pragnę w ramach możliwości prawnych, administracyjnych, technicznych i finansowych organizować pracę w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy na najwyższym poziomie oraz zapewniać przestrzeganie w zakładzie pracy przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, wydawać polecenia usunięcia uchybień w tym zakresie oraz kontrolować wykonanie tych poleceń.

W związku z powyższym od kilku lat zabiegam o zmianę siedziby Zakładu Komunalnego w Halinowie w celu przystosowania warunków pracy biura (administracji) do jak najlepszych. W dniu 22.03.2011 r. otrzymaliśmy pismo znak RGPP.6844.1.2011 z dnia 21.03.2011 r. w sprawie działki pod siedzibę Zakładu od Burmistrza Gminy i Miasta Halinów przychylające się do prośby Dyrektora Zakładu o przekazanie działki nr ew. 102 położonej w Halinowie na siedzibę Zakładu (załącznik Nr 1). W ślad za ww. pismem Dyrektor Zakładu niezwłocznie wystąpił z wnioskiem o oddanie w trwały zarząd przedmiotowej działki (załącznik Nr 2). Po przeprowadzeniu procedur administracyjnych przedmiotowa działka zostanie przekazana do dyspozycji Zakładu w celu wybudowania nowego obiektu stanowiącego biuro. W ramach opisywanego przedsięwzięcia mają powstać nowe pomieszczenia pracy wraz z zapleczem technicznym i socjalnym, w tym odrębnym miejscem

do sporządzania i spożywania posiłków przez pracowników biura. Planowany termin zagospodarowania terenu to 31.09.2011 r.

Niestety proces budowlany w tym projektowanie, uzgadnianie, wydawanie decyzji pozwolenia na budowę i wybór wykonawcy oraz sama realizacja budowy jest procesem długim obawiam się, że planowany termin może zostać niedotrzymany. Obawiam się, że nie będę w stanie tym bardziej dotrzymać terminu wykonania wskazanego w przedmiotowym nakazie ustalony na dzień 29.07.2011 r.

Jednocześnie zobowiązuję się do informowania na piśmie w postępie realizacji zamierzonego przedsięwzięcia.

Biorąc powyższe pod uwagę proszę o pozytywne rozpatrzenie sprawy.

DYREKTOR

  
mgr inż. Małgorzata Komuda-Olewska

.....  
(pieczętka i podpis pracodawcy)

**ZAKŁAD KOMUNALNY  
w HALINOWIE**  
05-074 Halinów, ul. 3-go Maja 8  
powiat miński, woj. mazowieckie  
tel. 022 730 40 15, NIP 952-14-72-019

Halinów 09.03.2010 r.

ZK.07111-16/10

URZĄD MIEJSKI w HALINOWIE  
05-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1  
\* 09.03.2010 \*  
podpis.....Nr.....

**Urząd Miejski w Halinowie**  
**ul. Spółdzielcza 1**  
**05-074 Halinów**

**dotyczy:** pomieszczeń zaadaptowanych na biuro Zakładu Komunalnego w Halinowie znajdujących się w Domu Kultury w Halinowie przy ul. 3-ego Maja 8.

Zakład Komunalny w Halinowie informuje, że w związku z tym, iż w pomieszczeniu stanowiącym biuro nastąpił przeciek wody z dachu, a następnie pojawiła się pleśń i grzyb na suficie oraz na ścianach w dolnych rogach istnieje realne zagrożenie zamknięcia biura przez PIS lub PIP ponieważ gniją nam meble biurowe, dokumenty, a także w powietrzu czuć jest zapach stęchlizny.

Poza problemami w zakresie higieny pomieszczeń pracy i środowiska pracy mamy również problem dotyczący warunków przestrzennych ww. pomieszczeń. W związku z systematycznym zwiększaniem załatwianych spraw i ilości klientów obsługiwanych przez Zakład, a także niewystarczającej powierzchni użytkowej w biurze nie mamy gdzie przechowywać i archiwizować dokumentów.

Rozwiązaniem przedmiotowej sytuacji jest zmiana siedziby Zakładu na biuro o większej powierzchni użytkowej spełniającej warunki higieniczne.

Prosimy o przekazanie w trwały zarząd działki w miejscowości Halinów bądź Hipolitów pod siedzibę Zakładu. Chcielibyśmy na ww. nieruchomości tymczasowo posadowić nowe kontenery biurowe, które będą nową siedzibą Zakładu.

W załączeniu przesyłamy dokumentację fotograficzną.

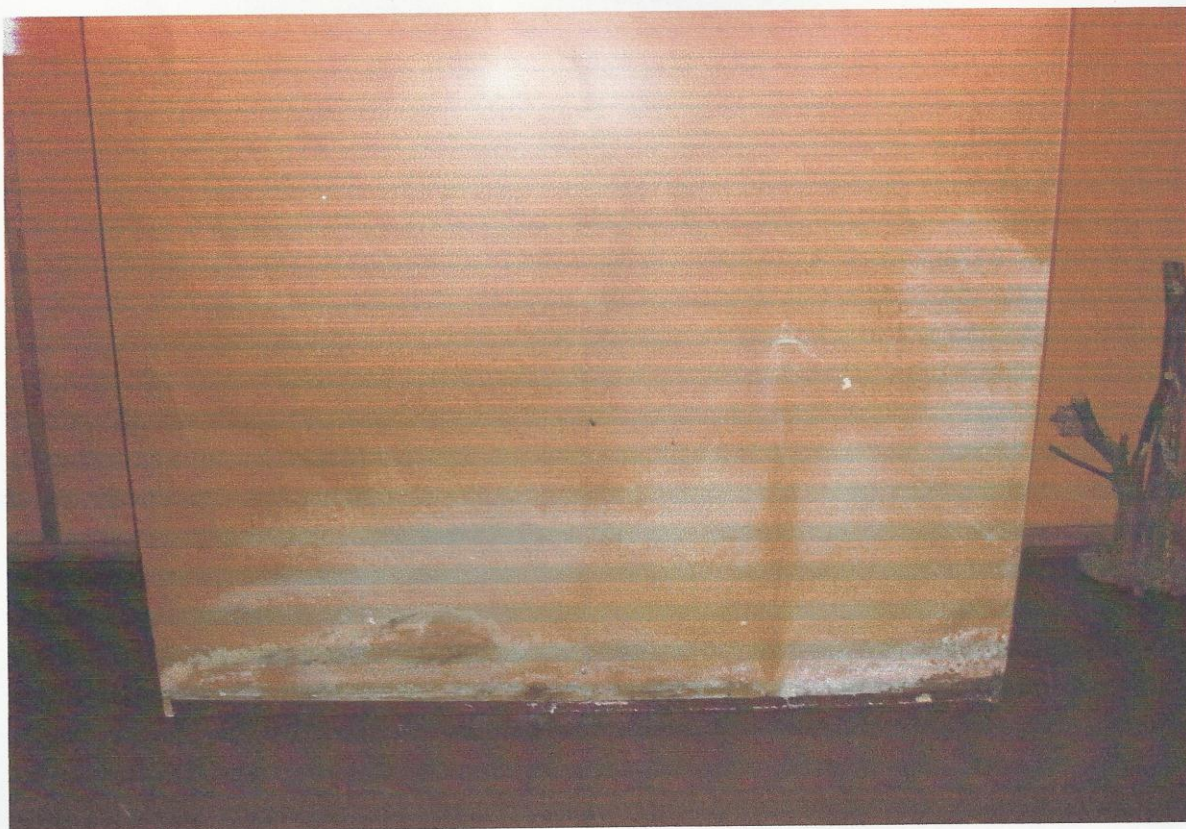
Z poważaniem

DYREKTOR  
*M. Komuda-Ołowska*  
mgr inż. Małgorzata Komuda-Ołowska

Załącznik do pisma znak ZK.07111-16/10 z dnia 09.03.2010 r.



Załącznik do pisma znak ZK.07111-16/10 z dnia 09.03.2010 r.



Załącznik do pisma znak ZK.07111-16/10 z dnia 09.03.2010 r.

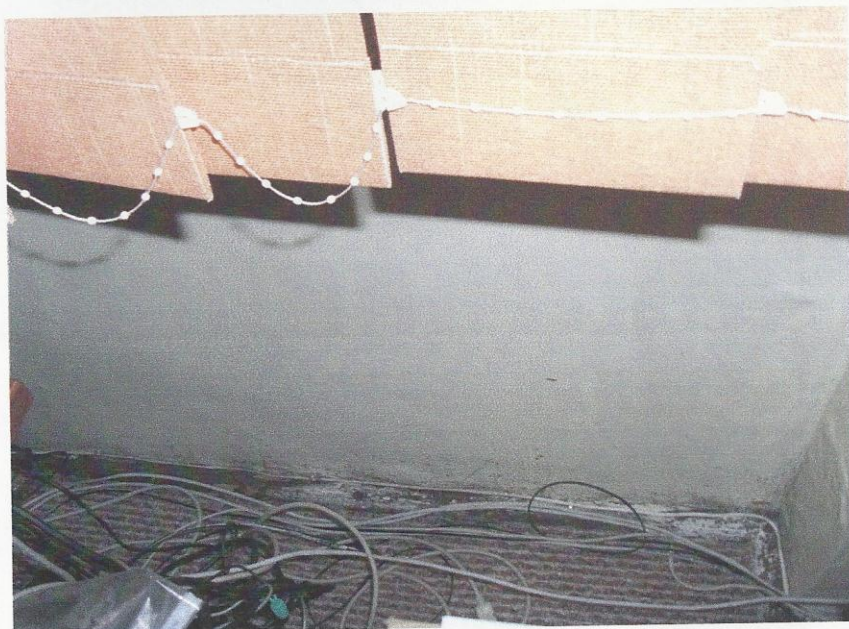
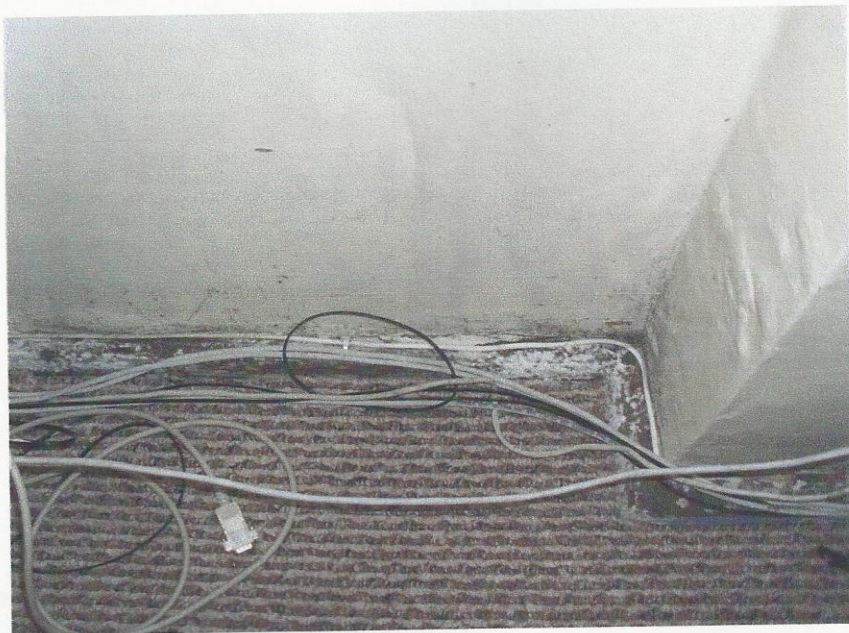




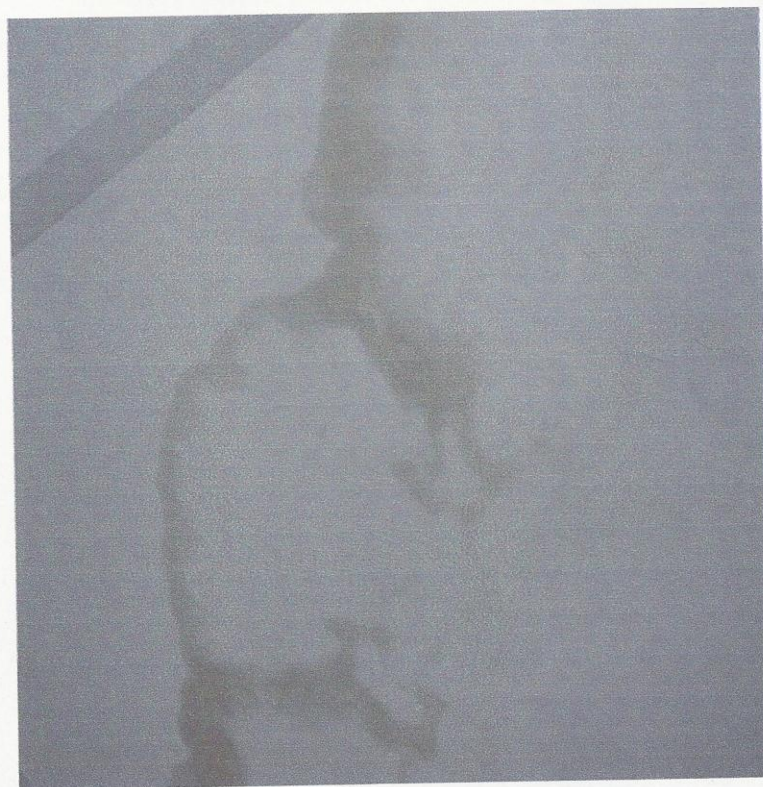
Załącznik do pisma znak ZK.07111-16/10 z dnia 09.03.2010 r.



Załącznik do pisma znak ZK.07111-16/10 z dnia 09.03.2010 r.

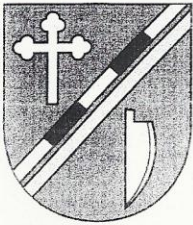


Załącznik do pisma znak ZK.07111-16/10 z dnia 09.03.2010 r.



Załącznik do pisma znak ZK.07111-16/10 z dnia 09.03.2010 r.





# BURMISTRZ HALINOWA

05-074 Halinów, ul. Spółdzielcza 1  
tel. +48 22 7836020; +48 22 7836080; fax +48 22 7836107  
www.halinow.pl e-mail: halinow@halinow.pl

ZAKŁAD KOMUNALNY  
w HALINOWIE  
2011-03-22  
LD2 2011

Halinów, dnia 2011.03.21

RGPP.6844.1.2011

Zakład Komunalny w Halinowie  
ul. 3-go Maja 8  
05-074 Halinów

23.03.2011  
Kotajko

Dotyczy sprawy: ZK.07111-16/10

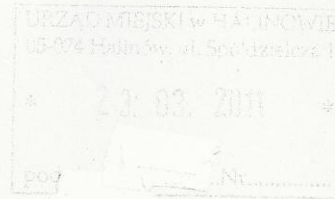
Odpowiadając na pismo numer sprawy ZK.07111-16/10 z dnia 2011.01.20 dotyczące przekazania po nową siedzibę Zakładu działki położonej w obrębie Halinów uprzejmie informuję, że proponuję działkę numer 102 o pow. 0,1372 ha położoną w Halinowie, przeznaczoną w planie zagospodarowania przestrzennego pod zabudowę mieszkaniowo - usługową. Jednocześnie uprzejmie informuję, że jeżeli są Państwo zainteresowani korzystaniem z działki numer 102, to stosownie do art. 44 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2010r. Dz. U. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.), konieczne jest wystąpienie przez Zakład Komunalny z wnioskiem o ustanowienie trwałego zarządu. Wniosek powinien zawierać numer działki, powierzchnię nieruchomości do oddania w trwały zarząd, cel i termin zagospodarowania nieruchomości (postawienia kontenerów biurowych) oraz termin, na który trwały zarząd ma zostać ustanowiony.

Ponadto informuję, że oddanie nieruchomości w trwały zarząd następuje w drodze decyzji, wydawanej po wykonaniu przez rzeczoznawcę majątkowego operatu szacunkowego.

BURMISTRZ  
*mgr Adam Ciszowski*

Halinów, 22.03.2011 r.

ZK.07111-16/10



**Burmistrz Halinowa**  
**Ul. Spółdzielcza 1**  
**05-074 Halinów**

Dotyczy : pisma z dnia 21.03.2011 znak RGPP.6844.1.2011 w sprawie oddania działki numer 102 położonej w Halinowie przy ul. Piłsudskiego.

## W N I O S E K

Zakład Komunalny w Halinowie wnosi o oddanie w trwały zarząd działki numer 102 o pow. 0,1372 ha położonej w Halinowie celem posadowienia kontenerów biurowych przeznaczonych na siedzibę Zakładu. Termin zagospodarowania nieruchomości planowany jest do 31.09.2011 r.

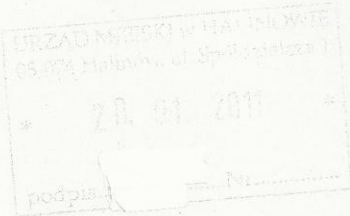
*uprzejmie*

DYREKTOR

*Malgorzata Komuda-Otowska*  
mgr inż. Malgorzata Komuda-Otowska

ZK.071111-16/10

Halinów 20.01.2011 r.



**Urząd Miejski w Halinowie**  
**ul. Spółdzielcza 1**  
**05-074 Halinów**

**Burmistrz Miasta**  
**mgr Adam Ciszkowski**

**dotyczy:** działki pod nową siedzibę Zakładu Komunalnego w Halinowie.

Zakład Komunalny w Halinowie wnosi o przekazanie działki w obrębie miejscowości Halinów pod nową siedzibę Zakładu.

W marcu 2010 r. wnosiliśmy do Urzędu Miejskiego w Halinowie o przekazanie działki w celu posadowienia nowych całorocznych kontenerów biurowych, a docelowo przekazaniu przedmiotowej nieruchomości do dyspozycji Zakładu (załącznik Nr 1).

Powierzchnia zabudowy pod biuro wynosi według naszej wstępnej koncepcji:

1. wariant parter plus piętro około 120 m<sup>2</sup>,
2. wariant parter około 200 m<sup>2</sup>.

Miejsc parkingowych dla pracowników biura oraz petentów około 10.

W związku z bardzo trudną sytuacją lokalową przez którą nie jest możliwe zapewnienie dla pracowników administracji odpowiedniej higieny pracy oraz powierzchni użytkowej (duże zagęszczenie stanowisk pracy, brak możliwości utworzenia nowych stanowisk pracy) uprzejmie prosimy jak we wstępie o przekazanie przedmiotowej działki.

Z poważaniem

DYREKTOR

*Malgorzata Komuda-Olewska*  
mgr inż. Malgorzata Komuda-Olewska

Do wiadomości:  
Rada Miejska w Halinowie  
ul. Spółdzielcza 1  
05-074 Halinów

PAŃSTWOWA INSPEKCJA PRACY  
INSPEKTOR PRACY  
OKRĘGOWEGO INSPEKTORATU PRACY  
W WARSZAWIE  
ODDZIAŁ W SIEDLCACH  
08-110 SIEDLCE, ul. Brzeska 97  
TEL. 027-66-000-50  
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

*H. Anonim*  
*Kotom*

2011-04-26  
Podpis: .....

Siedlce, dnia 18.04.2011r.

*102 4/10*

Nr rej.: 15059-5111-Ds001/11

Dotyczy nakazu nr rej.: 15059-5310-K012-Nk01/11

*Job. 428/2011*

Zakład Komunalny w Halinowie  
Ul. 3-go Maja 8  
05-074 Halinów

## DECYZJA

Na podstawie art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego,  
po rozpatrzeniu wniosku z dnia 01.04.2011r. znak: ZK.0717-10/2011 dotyczącego uchylecia  
decyzji nr1 nakazu nr 15059-5310-K012-Nk01/11 z dnia 18.03.2011r.  
w sprawie:

**zapewnienia pracownikom pomieszczenia do spożywania posiłków**

**postanawiam**

**- uchylić nakaz nr 15059-5310-K012-Nk01/11**

## Uzasadnienie

Wydając wymieniony wyżej nakaz dotyczący zapewnienia pracownikom pomieszczenia do spożywania posiłków inspektor pracy kierował się ogólną liczbą zatrudnionych w Zakładzie Komunalnym w Halinowie. Zgodnie z treścią uzasadnienia wniosku o uchylenie decyzji nakazowej na jednej zmianie w Zakładzie pracuje ogółem nie więcej niż 15 zatrudnionych, zaś w biurze 6. Pracodawca zapewnił miejsce do spożywania posiłków w biurze, a także podejmował i nadal podejmuje działania w celu zmiany siedziby Zakładu i zapewnienia właściwych warunków pracy dla pracowników biura. W związku z tym, że treść wniosku zasługuje na uwzględnienie postanawiam jak wyżej.



**Pouczenie:**

Od decyzji stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Okręgowego Inspektora Pracy w Warszawie. adres: ul. Lindley'a 16, 00-973 Warszawa w terminie 14 dni od daty jej doręczenia - za pośrednictwem inspektora pracy, który wydał decyzję - art. 127 §2 i art. 129 §1 i §2 Kodeksu postępowania administracyjnego w związku z art. 19 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. Nr 89, poz. 589, z późn. zm.).

~~OKRĘGOWY INSPEKTOR PRACY~~

.....  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

<sup>1)</sup> - niepotrzebne skreślić

uzaj

uzaj

uzaj