

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

### **PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE :**

„Roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej w miejscowościach Nowy Konik i Królewskie Brzeziny, Gmina Halinów”.

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

**Zakład Komunalny w Halinowie**

ul. Józefa Piłsudskiego 77

05-074 Halinów

tel.: ( 22) 760 40 15; fax.: ( 22) 783 69 05

### **II. TRYB ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (poniżej progów unijnych).

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

„Roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej w miejscowościach Nowy Konik i Królewskie Brzeziny, Gmina Halinów”.

#### **Szczegółowy opis robót budowlanych zawierają:**

- 1) Projekt budowlany – Sieć wodociągowa DN110 PE w m. Nowy Konik i Królewskie Brzeziny, gmina Halinów - Inwestycja zlokalizowana na działkach: dz. nr ew. 223, obręb geod. Królewskie Brzeziny, dz. nr ew. 54, 113/1, 121/3, 121/4, 107/18, obręb geod. Nowy Konik - załącznik nr **6** do SIWZ;
- 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót Sieć wodociągowa DN110 PE w m. Nowy Konik i Królewskie Brzeziny, gmina Halinów - załącznik nr **7** do SIWZ;

#### **Inwestycja została podzielona na 3 części obejmujące:**

- I - budowa ok. 527 m sieci wodociągowej wraz z hydrantami Hp1, Hp2, Hp3, Hp7, Hp8 w dz. o nr ewid. 223 w Królewskich Brzezinach oraz 121/3, 121/4, 54 w Nowym Koniku. Dokładną długość sieci wodociągowej określa projekt budowlany.
  - II - budowa ok. 259 m sieci wodociągowej wraz z hydrantem Hp4 w dz. o nr ewid. 54, 113/1 w Nowym Koniku. Dokładną długość sieci wodociągowej określa projekt budowlany.
  - III - budowa ok. 244 m sieci wodociągowej wraz z hydrantami Hp5, Hp6 w dz. o nr ewid. 107/18. Dokładną długość sieci wodociągowej określa projekt budowlany.
- 3) Przedmiar – Sieć wodociągowa DN110 PE w m. Nowy Konik i Królewskie Brzeziny, gmina Halinów bez uwzględnienia podziału inwestycji w 3 etapach – załącznik nr **8** do SIWZ;
  - 4) Opinia geotechniczna wraz z dokumentacją badań podłoża gruntowego dla potrzeb projektu budowlanego przewodu wodociągowego od ul. Królewskiej do ul. Kanadyjskiej włącznie w Koniku Nowym - załącznik nr **9** do SIWZ;

**UWAGA:** *Przedmiary robót są elementem pomocniczym i nie stanowią podstawy do rozliczania kontraktu. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania we własnym zakresie kosztorysu ofertowego na podstawie przekazanej dokumentacji projektowej. Kosztorys ofertowy będzie*

*stanowił załącznik do umowy i będzie stanowił funkcję pomocniczą do określenia wartości robót zgłoszonych do rozliczenia oraz do oszacowania wartości ewentualnych robót dodatkowych.*

1. Opis przedmiotu zamówienia według wspólnego słownika zamówień (CPV):  
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.
2. Zaleca się Wykonawcom zapoznanie się z miejscem prowadzenia robót (na koszt własny), mające na celu zdobycie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Prace związane z wykonaniem niniejszego zamówienia należy wykonać w porozumieniu z Zamawiającym oraz zgodnie z ww. projektem.
4. Użyte w dokumentacji projektowej materiały i urządzenia o nazwach handlowych tam zawartych, nie są obowiązujące. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów równoważnych do materiałów wymienionych w projektach, STWiOR oraz w przedmiarach, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom określonym w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę rozwiązań projektowych oraz materiałów na równoważne po uzgodnieniu i wyrażeniu zgody przez Zamawiającego oraz Projektanta w ramach nieistotnych zmian projektowych, pod warunkiem, że wynagrodzenie za wykonanie zamówienia nie wzrośnie w stosunku do kwoty podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Rozwiązania wymagające istotnej zmiany do projektu oraz wymagające zmiany pozwolenia na budowę nie stanowią rozwiązań równoważnych do zaprojektowanych.
6. Do Wykonawcy należy zgłoszenie do PINB w Mińsku Mazowieckim zgłoszenie rozpoczęcia robót oraz zakończenia robót w imieniu Zamawiającego lub uzyskanie pozwolenia na użytkowanie części obiektu budowlanego.
7. Po zakończeniu robót Wykonawca przeprowadzi badania wody za pośrednictwem akredytowanego laboratorium posiadającego udokumentowany system jakości prowadzonych badań wody zatwierdzonych przez Państwową Inspekcję Sanitarną.
8. Przez przedmiotowe badania wody rozumie się przeprowadzenie na wodzie z wybudowanej sieci wodociągowej następujących badań :  
Parametry mikrobiologiczne:
  - Escherischia coli,
  - Enterokoki,
  - bakterie grupy coli,
10. Analizy na wodzie Wykonawca zobowiązany jest prowadzić, do czasu uzyskania pozytywnych wyników.
12. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia dokumentacji powykonawczej w tym inwentaryzacji.
13. Zamawiający posiada prawomocne pozwolenie na budowę wydane na Gminę Halinów – decyzja Nr 217/2017 z dnia 07.08.2017 r. Obecnie trwa postępowanie przeniesienia pozwolenia na budowę na Zamawiającego. Roboty budowlane rozpoczną się po uprawomocnieniu przeniesionego pozwolenia na budowę.

14. Wykonawca udzieli na wykonane roboty budowlane minimum 36 miesięcznej gwarancji, wystawiając w dniu odbioru końcowego kartę gwarancyjną według wzoru określonego przez Zamawiającego.
15. Wykonawca ma obowiązek uzyskać pozytywną ocenę higieniczną na zastosowane materiały wydaną przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Mińsku Mazowieckim.
16. Kierownik budowy, przedstawiony przez Wykonawcę, ma posiadać doświadczenie na stanowisku kierownika budowy w realizacji co najmniej dwóch inwestycji obejmujących wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy sieci wodociągowej o długości co najmniej 240 m i średnicy co najmniej DN 110.
17. Referencje na 2 roboty – co najmniej dwóch inwestycji obejmujących wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy sieci wodociągowej o długości co najmniej 240 m i średnicy co najmniej DN 110.

#### **IV. OFERTY CZĘŚCIOWE i WARIANTOWE**

##### **1.1 Oferty częściowe**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w liczbie trzech części opisanych w rozdziale III niniejszej specyfikacji . Każda część oceniana będzie oddzielnie. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części zamówienia.**

##### **1.2. Oferty wariantowe**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

#### **V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych

#### **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 15 grudnia 2017 r.**

#### **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Wykonawca spełni warunek w zakresie zdolności zawodowej, jeśli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj. posiadającymi uprawnienia kierowania robotami z aktualnymi wpisami na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego w następujących branżach:
- a) jedną osobą, która będzie pełniła funkcję **kierownika budowy z uprawnieniami sanitarnymi bez ograniczeń**

##### **Uwaga :**

Osoby, o których mowa w ust. 2 mogą posiadać odpowiadające ww. uprawnieniom, uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo

budowlane tj. z ustawą z dnia 18 marca 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394);

3. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust.5 pkt 1-4 ustawy Pzp.

### **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W OFERCIE W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - ZAWARTOŚĆ OFERT**

#### **1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp, należy przedłożyć następujące dokumenty:**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

***W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników;***

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające (dowody), że powiązania z innym wykonawcą nie

prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust.2, może być złożone wraz z ofertą według wzoru zamieszczonego w **załączniku nr 5** do SIWZ, zwłaszcza, jeśli Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23, Wykonawca, który zapoznał się z informacjami dotyczącymi ofert, odczytanymi na sesji otwarcia ofert, może złożyć to oświadczenie podpisane przez osobę uprawnioną, bezpośrednio po zakończeniu publicznego otwarcia ofert, w miejscu wskazanym do składania ofert, w Biurze podawczym Zakładu.

3. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu od Wykonawców składających wspólną ofertę (spółki cywilne/konsorcja), oświadczenia i dokumenty wymienione w ust.1 i 2, składa każdy z podmiotów wchodzących w skład podmiotu wspólnego.

**4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:**

1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4 niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**5. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków określonych w ogłoszeniu oraz w SIWZ, należy przedłożyć z ofertą następujące dokumenty :**

1) **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w dziale VII ust.2 SIWZ – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ;

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.

6. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w dziale VII ust. 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na podstawie art. 22a ust.1 (na zdolnościach zawodowych, tj. na osobach, o których mowa w dziale VII ust.2 SIWZ), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7. Oferta musi zawierać :

- 1) **wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1** do SIWZ, w którym wykonawca podaje cenę ryczałtową brutto za wykonanie zamówienia, wynikającą z kosztów za poszczególne zakresy przedmiotu zamówienia wykazane w ust. 2 formularza ofertowego;
- 2) w przypadku, gdy wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zadania, w ust. 5 formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) wskaże **części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz poda firmę/y podwykonawcy/ów,**

8. W przypadku składania oferty przez dwa lub więcej podmioty, oferta spełniać musi następujące wymagania:

1) zgodnie z art. 23 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienie pełnomocnictwa musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania poszczególnych wykonawców na zewnątrz i złożone w ofercie,

2) w przypadku składania jednej oferty wspólnej, oferta musi zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale VIII ust. 1 oraz w dziale VIII ust. 5 pkt 1, dotyczące każdego partnera konsorcjum.

9. Oświadczenia wymienione w ust. 1 pkt 1 oraz w ust. 5 pkt 1 potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

## IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Formularze i załączniki do oferty przygotowane przez Zamawiającego powinny być wypełnione przez wykonawców, ściśle według warunków określonych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich zmian. Wykonawca może przygotować własne druki formularzy i załączników pod warunkiem, że będą one odpowiadać pod względem treści formularzom załącznikom udostępnionym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji (w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie niedokładności jakie popełni przy przygotowaniu druków załączników oraz ich wypełnieniu).

### Uwaga:

- w przypadku przedstawienia kopii dokumentów wymienionych w SIWZ, wymagane jest potwierdzenie ich zgodności z oryginałem przez wykonawcę (osobę uprawnioną, o której mowa w ust.3). Potwierdzenie kopii powinno zawierać zapis: „za zgodność z oryginałem”, **pieczęć i podpis wykonawcy.**

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,

3. Oferta musi być złożona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy, ujawnioną/e we właściwym rejestrze.

Jeżeli ofertę i załączone dokumenty podpisuje osoba nie ujawniona we właściwym rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa dla tej osoby, udzielonego przez osobę/osoby ujawnioną/e w rejestrze.

4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.

5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte, zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a każda strona zapisana treścią powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę/osobę uprawnioną.

## **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać będą pisemnie lub drogą elektroniczną. Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres:

Zakład Komunalny w Halinowie, ul. Józefa Piłsudskiego 77, 05-074 Halinów.

3. Korespondencję w formie elektronicznej należy przysyłać na email: [przetargi@zakladkomunalny.pl](mailto:przetargi@zakladkomunalny.pl)

4. Pracownikami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1) Alicja Boguszevska, tel. 22 760 40 15 w. 388 – w sprawach technicznych;

2) Monika Doleżał - Prus, tel. 22 760 40 15 w. 393 - w sprawach formalno-prawnych.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Okres związania ofertą **wynosi 30 dni**, a bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.

2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

**Wadium na część I - 1 000 zł.**

**Wadium na część II - 500 zł.**

**Wadium na część III - 500 zł.**

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Halinowie, nr konta 43 8019 0000 2001 0201 0027 0005, w terminie do składania ofert, przy czym liczy się termin faktycznego wpływu wadium na konto Zamawiającego. Tytuł wpłaty na przelewie powinien być opisany tak, żeby Zamawiający nie miał wątpliwości, jakiego zamówienia i czyjej oferty dotyczy.

4. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.

5. Wadium w innej formie niż pieniężna (oryginał), należy złożyć do Głównego Księgowego pok. Nr 4 w siedzibie Zamawiającego nie później niż w terminie składania ofert.

6. Wadium musi być wpłacone lub wniesione na cały czas związania wykonawcy złożoną ofertą.

7. Zaleca się włączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu lub kopii dokumentu wadialnego.

8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła po upływie końca dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnie z zapisem w dziale X oraz zamieści na stronie internetowej. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.

## **XIII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SIWZ**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie zgodnie z zapisem w dziale X oraz zamieści na stronie internetowej.

## **XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Miejsce, sposób i termin składania ofert :**

Ofertę opracowaną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia należy składać w zamkniętych kopertach w biurze podawczym Zakładu Komunalnego w Halinowie przy ul. Józefa Piłsudskiego 77, 05-074 Halinów do dnia **11.10.2017 r. do godz. 10:00**, z napisem na kopercie:

**Oferta do przetargu nieograniczonego na zadanie:** „Roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej w miejscowościach Nowy Konik i Królewskie Brzeziny, Gmina Halinów”.

### **2. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.10.2017 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego - w sali konferencyjnej.

## **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Ryczałtową cenę ofertową brutto, za jaką Wykonawca podejmuje się wykonać przedmiot zamówienia, należy wpisać w formularzu ofertowym. W cenie mają być zawarte koszty za poszczególne zakresy przedmiotu zamówienia wykazane w ust. 2 formularza ofertowego z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT.

2. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji o której mowa w dziale III, jak również w dokumentacji tej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

3. Podana cena ofertowa musi uwzględniać również wszystkie wymagania Zamawiającego określone w istotnych postanowieniach umowy - **załącznik nr 11 do SIWZ**.



4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Informacje te mają być zawarte w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
5. W ofercie Wykonawca określa wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie zamówienia opisanego w SIWZ z załącznikami, w tym w załączonej dokumentacji projektowej i STWiOR.

## **XVI. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

### **1. Kryterium oceny ofert :**

Cena	60
Długość gwarancji	40

### **2. Oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej:**

1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- cena ofertowa – 60 %,
- długość udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 40%,

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

Do porównania ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

Kryterium cena – 60%

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{Najniższa cena ofert brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Do porównania ofert w kryterium okres gwarancji zostanie zastosowana następująca zasada:

Kryterium długość udzielonej gwarancji – 40%

Zamawiający przyznawał będzie punkty dla długości gwarancji od 36 do 60 miesięcy zadeklarowanej przez Wykonawcę w 4 pkt formularza oferty, wg wzoru:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{Długość gwarancji w ofercie badanej}}{\text{Maksymalna długość gwarancji (60 m-cy)}} \times 40 \text{ pkt}$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w „pzp” i SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru ofert.

Obliczenia będą wykonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**UWAGA:**

Wymaganiem od każdego wykonawcy najkrótszym możliwym terminem gwarancji jest **36 miesięcy** i w związku z tym, jeśli Wykonawca wpisze w formularzu oferty w ust.1 pkt 2 liczbę 36, liczbę mniejszą lub nie wpisze wcale, do oceny ofert Zamawiający przyjmie i w przypadku najkorzystniejszej oferty wpisze do zawieranej umowy, długość gwarancji 36 miesięcy. W ww. przypadkach (wpisanej liczby mniejszej niż 36 lub nie wpisanej wcale), Zamawiający, poprawi na podstawie art. 87 ust. 2pkt 3 ustawy Pzp jako inną omyłkę, poprzez wpisanie w formularzu oferty w ust.1 pkt 2 liczby 36.

Najdłuższy możliwy termin okresu gwarancji uwzględniony do oceny ofert to **60 miesięcy**. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie wpisany w ew. umowie z Wykonawcą (w przypadku gdy oferta taka zostanie uznana za najkorzystniejszą).

- 2) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie otrzyma największą liczbę punktów (P) w ramach ww. kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena,

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium - długość gwarancji,

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ**

### **DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców o wynikach postępowania przetargowego.
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:
  - 1) kserokopie uprawnień osób, o których mowa w dziale VII ust.1 pkt 2, wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności tej osoby do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (jeśli nie złożono w ofercie),
  - 2) umowę regulującą współpracę wykonawców, jeśli wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy Pzp (konsorcjum/spółka cywilna),
  - 3) dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania umowy, jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej umowę nie wynika ze złożonego w ofercie dokumentu,
  - 4) kopie dokumentów dot. ubezpieczeń (potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), o których mowa w umowie,
  - 5) harmonogramem rzeczowo-finansowo-terminowym robót, o którym mowa w §1 ust.6 pkt 4 umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w dziale XVIII SIWZ.
4. Niewywiązanie się z wymogów, o których mowa w ust. 2 i 3, poczytane będzie jako odmowa Wykonawcy podpisania umowy, z konsekwencjami wynikającymi z art. 46 ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp.

### **XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na czas realizacji umowy i okres rękojmi, w wysokości **10 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w formie dopuszczonej w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza wykonawca wpłaci na konto depozytowe Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Halinowie nr 43 8019 0000 2001 0201 0027 0005,
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu zabezpieczenie, o którym mowa w ust.1, w formie niepieniężnej w oryginale. Brak tego dokumentu stanowi podstawę do odmowy podpisania umowy przez Zamawiającego.
5. Cała kwota zabezpieczenia musi obejmować, tj. musi być ważna przez okres od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy – protokolarnego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy, zaś 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obowiązywać tj. musi być ważna od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy do upływu okresu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej winno zawierać zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty zobowiązania stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zabezpieczenie to jest mu należne z powodu niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy, bez potrzeby udowadniania podstaw i przyczyn żądania.
7. W przypadku gdy dokument gwarancyjny będzie zawierał zapisy sprzeczne z wymogami Zamawiającego w niniejszym rozdziale oraz w istotnych postanowieniach umowy lub wymogi niemożliwe do spełnienia, zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja umowy wprowadzone aneksem do umowy, w żaden sposób nie może zwalniać podmiotu udzielającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy od zobowiązania w ramach udzielonego zabezpieczenia.

### **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Integralną częścią SIWZ są istotne postanowienia umowy będące **załącznikiem nr 11** do SIWZ oraz wzór karty gwarancyjnej – **załącznik nr 10** do SIWZ.
2. Do umowy podpisanej z wybranym wykonawcą zostaną wprowadzone postanowienia zawarte w w/w istotnych postanowieniach umowy.
3. Rozliczenia za przedmiot umowy między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

### **XX. ZMIANY UMOWY**

1. Strony mają prawo do żądania przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
  - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy,
  - b) gdy wystąpią nadzwyczajne, niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych - jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - d) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - g) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
  - a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze zmiany stanu prawnego, w oparciu o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
  - b) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą

- skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- c) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
  - d) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - e) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia na bieżąco dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany, o której mowa w pkt 1 i 2 oraz przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego.
  4. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w pkt. 1 i 2, Zamawiający lub Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w pkt. 3 i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
  5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia zakresu rzeczowego Umowy, gdy zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
    - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
  6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
    - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
    - b) danych teleadresowych,
    - c) danych rejestrowych,
    - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

## **XXI. WYMOGI ZATRUDNIENIA OSÓB**

1. Zamawiający wymaga, aby osoby zaangażowane przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia - jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.) - do zatrudnienia tych osób na podstawie umowy o pracę. W szczególności dotyczy to osób wykonujących proste czynności budowlane, personelu sprząającego oraz służb ochrony mienia.

2. Wykonawca i podwykonawcy zobowiązani są do prowadzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentacji dotyczącej zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 1 i przechowywania tej dokumentacji w swojej siedzibie, której adres wynika z publicznych rejestrów (w szczególności KRS albo CEIDG).
3. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań określonych w pkt 1 i 2.
4. W przypadku niespełnienia wymagań określonych w pkt 1 i 2 Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

## **XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielania zamówień publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

## **XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 dotyczące przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1

Załącznik nr 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 5 – Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Projekt budowlany

Załącznik nr 7 – STWiOR

Załącznik nr 8 – Przedmiar

Załącznik nr 9 – Opinia geotechniczna wraz z dokumentacją badań podłoża gruntowego

Załącznik nr 10 – Formularz karty gwarancyjnej

Załącznik nr 11 – Zaparaflowany wzór umowy

Dyrektor

/-/ Małgorzata Komuda - Ołowska