

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dyrektor Zakładu Komunalnego w Halinowie, 05-074 Halinów, ul. Józefa Piłsudskiego 77, ogłasza przetarg nieograniczony poniżej 200 000 euro na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

na zadanie pod nazwą:

„Zakup etyliny bezołowiowej 95 oraz oleju napędowego na potrzeby Zakładu Komunalnego w Halinowie.”

Wspólny Słownik Zamówień
09134100-4 – etylina
09134100-8 – olej napędowy

I. Informacje ogólne

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie, oraz spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Niniejszą „SIWZ” można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. Postępowanie prowadzone jest według przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „pzp”.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1 Zakup etyliny bezołowiowej 95 na potrzeby Zakładu Komunalnego w Halinowie w 2013 roku do sprzętu, realizowane przez tankowanie kanistrów na terenie stacji paliw Wykonawcy.

1.2 Zakup oleju napędowego poprzez tankowanie pojazdów służbowych Zakładu na terenie stacji paliw Wykonawcy.

2. Zakres zamówienia przewiduje średnioroczne ilości:

2.1 Etylina bezołowiowa 95 w ilości 555 l.

2.2 Olej napędowy w ilości 100 l

3. Paliwa muszą spełniać wymagania jakościowe dla paliw ciekłych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2013 r. poz. 1058) oraz odpowiednio odpowiadać Polskim Normom:

3.1. normie PN-EN 228.

3.2. normie PN-EN 590.

5. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia zamówienia podwykonawcom.

6. Stacje paliw powinny być we wszystkich miastach wojewódzkich, aby umożliwić tankowanie pojazdów służbowych na terenie Polski, przy czym co najmniej jedna stacja zlokalizowana winna być w odległości nie większej niż 15 km od siedziby Zamawiającego znajdującej się w Halinowie, ul. Józefa Piłsudskiego 77.

7. Nie dopuszcza się składnia ofert częściowych i wariantowych.

III. Termin wykonania zamówienia

DP M. W. R.

Wymagany termin realizacji: od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w tym posiadają koncesję na obrót paliwami w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
 - 1.2. Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.
 - 1.3. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 „pzp”.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia–nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki **Wykonawca** spełnił. **Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1.1 Oświadczenie, że **Wykonawca** spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia (zawarte jest na oświadczeniu wykonawcy stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ).
 - 1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.4 Koncesję na obrót paliwami w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
 - 1.5 Wykaz potwierdzający dysponowanie potencjałem technicznym w postaci 1 stacji paliw zlokalizowanej w odległości nie większej niż 15 km od siedziby Zamawiającego oraz pozostałych stacji zlokalizowanych we wszystkich miastach wojewódzkich.
 - 1.6 Oświadczenie Wykonawcy o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331, z późn. zm.) (Załącznik Nr 3 do SIWZ)

VI. Opis sposobu przygotowywania oferty

SP
MZJ

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie całości zamówienia. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę podlega wykluczeniu z postępowania.
2. Oferta musi zawierać:
 - 2.1 Wypełniony formularz ofertowy (według załącznika nr 1 do SIWZ),
 - 2.2 Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ.
3. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione ust. 2, mogą być przedstawione w postaci oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 - 3.1 Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem.
 - 3.2 W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)je w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, zgodnie ze sposobem określonym w tych dokumentach.
 - 3.3 Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie, spowoduje – po bezskutecznym wyczerpaniu procedury przewidzianej w ustawie pzp - wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.
 - 3.4 Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych dokumentów.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osob(ę)y upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty, wraz z załącznikami była ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia. Zaleca się aby oferta była zszyta.
8. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty w tym również w załącznikach, muszą być parafowane własnoręcznie przez osob(ę)y podpisujące ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu z imienną pieczętką.
9. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawcy, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określone w SIWZ zostaną, po bezskutecznym wyczerpaniu procedury przewidzianej w ustawie pzp, wykluczeni z ubiegania się o zamówienie lub też ich oferty zostaną odrzucone.
10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy „pzp” oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
- 11.1 Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta będzie podlegała ujawnieniu na życzenie każdego zainteresowanego.

BP
M... d

11.2 Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

11.4 Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie - art. 86 ust. 4 „pzp”.

11.5 Udostępnienie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

11.5.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty w siedzibie Zamawiającego,

11.5.2 Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione.

11.5.3 Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty. O czym powiadomi Wykonawcę na piśmie.

12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. Zapytania w sprawie postępowania

Zapytania w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia należy kierować pod nr **fax. 22 783 69 05**

lub e-mail: przetargi@zakladkomunalny.pl

codziennie w godz. **08.00 -16.00**, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

VIII. Termin związania ofertą oraz wymagania dotyczące wadium

1. Termin związania z ofertą 30 dni od terminu składania ofert.

2. Wadium nie jest wymagane.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę, opracowaną zgodnie ze SIWZ należy składać w zamkniętych kopertach w biurze Zakładu Komunalnego w Halinowie, 05-074 Halinów, ul. Józefa Piłsudskiego 77 **do dnia 16.12.2013 r. do godziny 10.00** z napisem na kopercie:

Zakład Komunalny w Halinowie

05-074 Halinów

ul. Józefa Piłsudskiego 77

„Zakup etyliny bezołowiowej 95 oraz oleju napędowego na potrzeby Zakładu Komunalnego w Halinowie.”

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.12.2013 o godzinie 10.35** w biurze Zakładu Komunalnego w Halinowie, ul. Józefa Piłsudskiego 77.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową należy podać w załączniku Nr 1.

2. Cena podlegająca ocenie to cena przedmiotu zamówienia, określonego w punkcie II ust. 1 SIWZ, która powinna uwzględniać cenę usługi oraz pozostałe koszty wykonania zamówienia, po uwzględnieniu podatku VAT na dzień określania ceny przez Oferenta.

sp M... d

3. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę. Oferta zawierająca więcej niż jedną cenę zostanie odrzucona.

XI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych, (złotych polskich i groszach).

XII. Opis kryteriów, z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny oferty

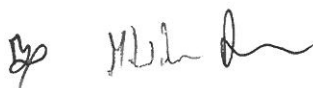
1. Przy wyborze oferty **Zamawiający** będzie kierował się następującymi kryteriami:
- cena ofertowa – 100 %.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w „pzp” i SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru ofert.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię notarialnie potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od podpisania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, z najniższą ceną spośród pozostałych ofert.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zamówienia zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Rozliczenie za przedmiot umowy między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
2. Dopuszcza się zmianę ceny jednostkowej w przypadku gdy cena paliw ulegnie zmianie w stosunku do ceny oferowanej.
3. Do rozliczeń zakupionego paliwa przyjęta będzie cena jednostkowa za 1 litr tożsama z ceną wyświetlaną na dystrybutorze stacji paliw w trakcie dokonywania zakupu i wynikająca z ilości pobranego paliwa.
4. Zamawiający informuje, że może udzielić zamówienia z wolnej ręki na wykonanie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 „pzp”.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie ilościowym, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb (lub innych) nie będzie to leżało w interesie **Zamawiającego**. W takim przypadku **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie za faktyczną ilość zakupionych paliw.



6. **Zamawiający** dopuszcza dokonywanie sukcesywnych zakupów paliwa za pomocą kart elektronicznych.

7. Ustala się miesięczne okresy rozliczeniowe w oparciu o faktury dostarczone do **Zamawiającego**. Płatności zrealizowane będą na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni licząc od daty wystawienia faktury VAT.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom, których interes prawny w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w „pzp”, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy „pzp”.

XVI. Informacje o sposobie porozumiewania się i o osobach wyznaczonych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Zamawiający określa sposób porozumiewania faxem lub e-mailem i wskazuje osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach technicznych - Pan Wiesława Kloch tel. 0692 481 024, tel. 22 760 40 15 w. 388, w godz. od 7:00 do 15:00 w dniach od pon. do pt.

- w sprawach formalnych – Pan Michał Warda, tel. 22 760 40 15 w. 392 w godz. od 8:00 do 16:00 w dniach od pon. do pt.

XVII. Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy.

DYREKTOR

inż. Małgorzata Komuda-Ołowska

